

Archivo de horas del Participante de WTW

Nombre del caso/participante: _____	Este Archivo es para: _____ / _____ mes año
Numero del caso: _____	

INSTRUCCIONES: Complete todos los cuadrados en el calendario. Para cada actividad en que participas, tienes que completar el tiempo pasado en la actividad. Usa una forma separada para cada persona en tu hogar que esta participando en WTW.

Tienes que adjuntar pruebas a esta hoja de archivo y entregarla mensualmente para verificar tu actividad de busca de empleo.

SI NO ENTREGAS LAS PRUEBAS MENSUALMENTE, SERAS REFERIDO PARA EL PROCESO DE SANCIONES POR NO COOPERAR.

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
FECHA: TIEMPO PASADO: ACTIVIDAD:						
FECHA TIEMPO PASADO: ACTIVIDAD:	FECHA TIEMPO PASADO ACTIVIDAD:	FECHA: TIEMPO PASADO: ACTIVIDAD:	FECHA: TIEMPO PASADO ACTIVIDAD:	FECHA: TIEMPO PASADO ACTIVIDAD:	FECHA TIEMPO PASADO ACTIVIDAD:	FECHA: TIEMPO PASADO: ACTIVIDAD:
FECHA TIEMPO PASADO ACTIVIDAD:	FECHA TIEMPO PASADO ACTIVIDAD:	FECHA TIEMPO PASADO ACTIVIDAD:	FECHA: TIEMPO PASADO ACTIVIDAD:	FECHA TIEMPO PASADO ACTIVIDAD:	FECHA TIEMPO PASADO: ACTIVIDAD:	FECHA TIEMPO PASADO ACTIVIDAD:
FECHA TIEMPO PASADO: ACTIVIDAD:	FECHA TIEMPO PASADO ACTIVIDAD:	FECHA TIEMPO PASADO: ACTIVIDAD:				
FECHA TIEMPO PASADO ACTIVIDAD:	FECHA TIEMPO PASADO: ACTIVIDAD:	FECHA TIEMPO PASADO: ACTIVIDAD:				

Yo declaro bajo pena de perjuria que este es un verdadero y correcto archive de mis actividades de busca de empleo.	Fecha Firmado _____
Firma de la persona completando esta forma	